|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАРЕГИСТРИРОВАН**  Управлением Министерства юстиции  Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области «10» декабря 2008 года Государственный регистрационный  № RU 782110002008001  Зарегистрированы изменения в Устав  муниципального образования Муниципальный  округ Звездное  № RU 782110002010001 от 13.01.2010,  № RU 782110002011001 от 08.02.2011,  № RU 782110002012001 от 29.05.2012,  № RU 782110002013001 от 28.11.2013,  № RU 782110002014001 от 10.06.2014,  № RU 782110002015001 от 20.01.2015,  № RU 782110002015002 от 23.10.2015,  № RU 782110002016001 от 21.04.2016,  № RU 782110002016002 от 06.06.2016,  № RU 782110002016003 от 29.08.2016,  № RU 782110002017001 от 02.02.2017,  № RU 782110002017002 от 26.06.2017,  № RU 782110002018001 от 06.03.2018 | **ПРИНЯТ**  Решением Муниципального Совета  муниципального образования  Муниципальный округ Звездное  от «27» ноября 2008 года № 43  (внесены изменения и дополнения Решениями Муниципального Совета муниципального  образования Муниципальный округ Звездное:  от «09» января 2010 года № 1,  от «20» января 2011 года № 1-1,  от «26» апреля 2012 года № 3-1,  от «15» ноября 2013 года № 5-3,  от «09» июня 2014 года № 5-1;  от «17» декабря 2014 года № 4-3;  от «08» октября 2015 года № 5-2;  от «17» марта 2016 года № 1-1;  от «17» мая 2016 года № 2-1;  от «16» августа 2016 года № 3-3;  от «19» января 2017 года № 1-2;  от «22» июня 2017 года № 6-3;  от «01» февраля 2018 года № 1-2)  Глава муниципального образования  Муниципальный округ Звездное  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А. Разинков |

## УСТАВ

## муниципального образования

## Муниципальный округ

## Звездное

Настоящий Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Звездное (далее Устав) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга и Законами Санкт-Петербурга устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории муниципального образования Муниципальный округ Звездное (далее Муниципальный округ), исходя из интересов населения Муниципального образования, его исторических и иных местных традиций.

# ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Наименование и символика Муниципального округа

1. Официальное наименование Муниципального округа – муниципальное образованиеМуниципальный округ Звездное.
2. Сокращенное наименование Муниципального округа – МО Звездное.
3. Муниципальный округ в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, социально-экономические и иные местные традиции и особенности. Официальные символы Муниципального округа и порядок официального использования указанных символов устанавливаются настоящим Уставом.
4. Официальные символы Муниципального округа подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

Население Муниципального округа

К населению Муниципального округа относятся граждане Российской Федерации, проживающие в Санкт-Петербурге на территории Муниципального округа, а также иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Муниципального округа и обладающие при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами и федеральным законодательством Российской Федерации.

Граница Муниципального округа

Описание границ Муниципального округа Звездное.

Граница проходит: от улицы Гастелло по оси проспекта Юрия Гагарина до улицы Орджоникидзе, далее по оси улицы Орджоникидзе до проспекта Космонавтов, далее по оси проспекта Космонавтов до Дунайского проспекта, далее по оси Дунайского проспекта до Московского шоссе, далее по оси Московского шоссе до южной стороны полосы отвода Южного железнодорожного полукольца, далее по южной стороне полосы отвода Южного железнодорожного полукольца до реки Волковки, далее по оси реки Волковки и по северной границе территории предприятия "Кока-Кола" до Пулковского шоссе, далее по оси Пулковского шоссе, по восточной стороне площади Победы, по оси Московского проспекта до улицы Гастелло, далее по оси улицы Гастелло до проспекта Юрия Гагарина.

Состав территории Муниципального округа

В состав территории Муниципального округа входят земли в границах Муниципального округа независимо от форм собственности и целевого назначения.

# ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

# Вопросы местного значения Муниципального округа

1. К вопросам местного значения Муниципального округа относятся:

##### принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

##### формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования и контроль за исполнением данного бюджета;

##### владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

##### установление официальных символов, памятных дат муниципального образования и учреждение звания «Почетный житель муниципального образования»;

##### принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

##### содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

##### проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

##### контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;

##### оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;

##### содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно–кассовых машин на территории муниципального образования;

##### представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;

##### выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;

##### организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;

##### участие в проведении публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по проектам изменений в Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также в деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Санкт-Петербурга в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

##### внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

##### определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

16.1) информирование организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, а также розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, а также розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи при оказании услуг общественного питания, о принятом муниципальном правовом акте об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;

##### утратил силу;

##### организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

##### осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;

##### утратил силу;

##### установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

##### осуществление защиты прав потребителей;

##### содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;

##### содержание муниципальной информационной службы;

##### учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

##### формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

##### участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования;

##### участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга;

##### участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и(или) ликвидация последствий их проявлений на территории муниципального образования в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, в том числе путем:

разработки и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений;

организации и проведения на территории муниципального образования информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и экстремизма, их общественной опасности, по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма и экстремизма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

участия в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и(или) ликвидации последствий их проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и(или) исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

обеспечения выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

направления предложений по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и(или) ликвидации последствий их проявлений в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга;

* 1. участие в организации и финансировании:

проведения оплачиваемых общественных работ;

временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

Участие в организации мероприятий, указанных в абзаце третьем настоящего подпункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

* 1. согласование адресного перечня территорий, предназначенных для организации выгула собак;
  2. осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;
  3. создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

##### участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

##### утратил силу;

##### организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

##### организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

##### обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;

##### проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;

35.1) участие в работе призывной комиссии на территории муниципального образования и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории муниципального образования;

##### организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;

##### осуществление благоустройства территории муниципального образования, включающее:

текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки;

устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях;

организацию дополнительных парковочных мест на дворовых территориях;

установку, содержание и ремонт ограждений газонов;

установку и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования;

создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборку территорий детских площадок;

обустройство, содержание и уборку территорий спортивных площадок;

оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях;

выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования;

участие в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории муниципального образования, включая ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, водных акваторий, тупиков и проездов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

озеленение территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе организацию работ по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга, содержание, включая уборку, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе расположенных на них элементов благоустройства, ремонт объектов зеленых насаждений и защиту зеленых насаждений в границах указанных территорий;

проведение паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории муниципального образования, включая проведение учета зеленых насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;

организация санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений общего пользования местного значения;

создание (размещение) объектов зеленых насаждений на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;

##### утратил силу;

##### утратил силу;

##### проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципальных образований;

##### утратил силу;

##### оказание в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории муниципального образования;

##### утратил силу;

##### назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований (далее - доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

44.1) назначение, выплата, перерасчет пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

##### участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;

##### организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

##### организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

##### согласование границ зон экстренного оповещения населения;

##### участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования;

##### утратил силу;

##### размещение информации о кадровом обеспечении органа местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления;

##### участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

##### осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга.

1. Установленный настоящей статьей перечень вопросов местного значения Муниципального округа является исчерпывающим.

# ГЛАВА 3. НАДЕЛЕНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОТДЕЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ

Исполнение органами местного самоуправления Муниципального округа отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления Муниципального округа могут наделяться отдельными государственными полномочиями Российской Федерации и Санкт-Петербурга с одновременной передачей необходимых финансовых и материальных средств.
2. Наделение органов местного самоуправления Муниципального округа отдельными государственными полномочиями осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.
3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны в соответствии с требованиями федерального закона предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.
4. Органы местного самоуправления Муниципального округа и должностные лица местного самоуправления Муниципального округа несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных Муниципальному округу на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.
5. Осуществление органами самоуправления Муниципального округа отдельных государственных полномочий может быть прекращено или изменено законами Санкт-Петербурга.
6. Органы местного самоуправления Муниципального округа вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в порядке, определенном муниципальным правовым актом Муниципального округа.

# ГЛАВА 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ

# В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Право граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане, указанные в статье 2 настоящего Устава, осуществляют свое право на местное самоуправление в Муниципальном округе в соответствии с установленными федеральными законами и законами Санкт-Петербурга гарантиями посредством референдумов, выборов, других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.
2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Местный референдум

1. Местный референдум назначается по решению Муниципального Совета Муниципального округа (далее – Муниципальный Совет) и проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами и законом Санкт-Петербурга по инициативе граждан Российской Федерации, имеющих право на участие в местном референдуме, избирательных объединений, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом, а также на основании совместной инициативы, выдвинутой Муниципальным Советом и Главой Местной администрации. Порядок назначения и проведения местного референдума, принятия решения на референдуме определяется в соответствии с федеральными законами и законом Санкт-Петербурга о местном референдуме в Санкт-Петербурге.
2. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума определяются законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

Голосование по отзыву депутата Муниципального Совета.

1. Голосование по отзыву депутата Муниципального Совета проводится по инициативе населения Муниципального округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга для проведения голосования по отзыву депутата представительного органа муниципального образования.
2. Основаниями для отзыва депутата Муниципального Совета могут служить только конкретные противоправные решения или действия (бездействия) указанных лиц в случае их подтверждения в судебном порядке.
3. Депутату Муниципального Совета обеспечивается возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе путем их размещения в средствах массовой информации Муниципального округа.
4. Депутат Муниципального Совета считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.
5. Итоги голосования по отзыву депутата Муниципального Совета и принятое решение подлежат обязательному опубликованию не позднее десяти дней со дня проведения голосования и принятия решения соответственно.

Правотворческая инициатива граждан

* 1. Граждане имеют право на правотворческую инициативу по вопросам местного значения.
  2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Муниципального Совета. Минимальная численность инициативной группы граждан составляет три процента от числа жителей Муниципального округа, обладающих избирательным правом.

Территориальное общественное самоуправление

1. Территориальное общественное самоуправление – самоорганизация граждан по месту жительства на части территории Муниципального округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив в вопросах местного значения.
2. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться населением Муниципального округа в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, иные территории проживания граждан.
3. Предложение населения Муниципального округа о создании территориального общественного самоуправления подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального Совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок.
4. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно жителями Муниципального округа посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.
5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента проведения общего собрания (конференции), принявшей решение об учреждении территориального общественного самоуправления.

Органы территориального общественного самоуправления

1. Органы территориального общественного самоуправления в пределах своих полномочий представляют и защищают законные интересы населения соответствующего Муниципального округа на основе принципов гласности, равноправия и законности.
2. Органы территориального общественного самоуправления в пределах своих полномочий обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях граждан Муниципального округа.
3. Органы территориального общественного самоуправления в соответствии с федеральными и региональными законами вправе осуществлять хозяйственную деятельность для достижения своих уставных целей, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан.

Выборы органов территориального общественного самоуправления

1. Органы территориального общественного самоуправления формируются по инициативе населения Муниципального округа и избираются на собраниях или конференциях граждан Муниципального округа.
2. Собрание или конференция по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в них приняло участие не менее одной трети жителей соответствующего Муниципального округа, достигших шестнадцатилетнего возраста.
3. Органы территориального общественного самоуправления являются избранными, если за них проголосовало не менее 2/3 принявших участие в голосовании жителей Муниципального округа.
4. Собрание, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, имеет следующие исключительные полномочия:
5. установление структуры органа территориального общественного самоуправления;
6. принятие Устава территориального общественного самоуправления;
7. определение основных направлений деятельности органа территориального общественного самоуправления;
8. избрание органов территориального общественного самоуправления;
9. утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
10. рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности, об органах территориального общественного самоуправления.

Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Муниципального округа могут проводиться публичные слушания.
2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Муниципального Совета или Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Муниципального Совета, назначаются Муниципальным Советом, а по инициативе Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное – Главой муниципального образования Муниципальный округ Звездное.

1. Для реализации инициативы населения о проведении публичных слушаний создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.
2. Инициативная группа граждан реализует инициативу проведения публичных слушаний путем направления в Муниципальный Совет обращения в письменном виде.
3. В обращении указывается наименование проекта муниципального правового акта, который предлагается обсудить на публичных слушаниях.
4. К обращению прилагаются:
   1. проект муниципального правового акта (если муниципальный правовой акт подготовлен инициативной группой граждан в порядке реализации правотворческой инициативы граждан);
   2. подписи не менее 5 процентов жителей Муниципального округа, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний;
5. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального Совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок. По итогам рассмотрения обращения Муниципальный Совет принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в назначении публичных слушаний.
6. Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний могут быть:
   1. противоречие предлагаемого к обсуждению проекта муниципального правового акта Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга;
   2. нарушение установленного настоящим Уставом порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний.
7. На публичные слушания должны выноситься:
   1. проект устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;
   2. проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
   3. проекты планов и программ развития муниципального образования;
   4. вопросы о преобразовании муниципального образования.
8. Жители Муниципального округа не позднее, чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний оповещаются о месте и времени их проведения через средства массовой информации Муниципального округа или иным способом, обеспечивающим информирование жителей Муниципального округа о проведении публичных слушаний.
9. Проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее, чем за 10 дней до дня их проведения публикуется в средствах массовой информации Муниципального округа.
10. Проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Муниципальным Советом порядка учета предложений по проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.
11. Публичные слушания по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав проводятся не позднее, чем за 10 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав Муниципальным Советом.
12. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Муниципального округа, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Муниципального округа могут проводиться собрания граждан.
2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Муниципального Совета, Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Муниципального Совета или Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное, назначается соответственно Муниципальным Советом или Главой муниципального образования Муниципальный округ Звездное.

1. Для реализации инициативы населения о проведении собрания граждан создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.
2. Инициативная группа организует сбор подписей жителей Муниципального округа и направляет в Муниципальный Совет обращение в письменном виде.
3. В обращении указываются вопрос (вопросы) местного значения, который предлагается обсудить на собрании граждан.
4. К обращению прилагаются подписи не менее пяти процентов жителей Муниципального округа, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения собрания граждан.
5. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального Совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок. По итогам рассмотрения обращения Муниципальный Совет принимает решение о назначении собрания граждан либо об отказе в назначении собрания граждан.
6. Отказ в назначении собрания граждан должен быть мотивированным. В назначении собрания граждан может быть отказано в случаях, если:
   1. предлагаемый к обсуждению вопрос (вопросы) не может (не могут) быть отнесен (отнесены) в соответствии с законодательством к вопросам местного значения;
   2. нарушен установленный настоящим Уставом порядок выдвижения инициативы проведения собрания граждан.
7. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.
8. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления Муниципального округа, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Муниципального округа.
9. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.
10. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Муниципального округа, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа не позднее чем через 30 дней со дня поступления обращения.
11. Порядок проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются решениями Муниципального Совета в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, уставом территориального общественного самоуправления.
12. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня его проведения.
13. Муниципальный Совет обеспечивает помещение для проведения собрания и информирует население о месте, времени и вопросе, который подлежит обсуждению на данном собрании.

Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных настоящим Уставом, решениями Муниципального Совета, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).
2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется Уставом муниципального образования и (или) решениями Муниципального Совета, уставом территориального общественного самоуправления.
3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня ее проведения.

Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Муниципального округа или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Муниципального округа, а также органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

1. В опросе граждан имеют право участвовать жители Муниципального округа, обладающие избирательным правом.
2. Опрос граждан проводится по инициативе:
3. Муниципального Совета или Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное – по вопросам местного значения;
4. органов государственной власти Санкт-Петербурга – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального округа для объектов регионального и межрегионального значения.
5. Порядок назначения и проведения опроса граждан, а также порядок опубликования его результатов определяются настоящим уставом муниципального образования и (или) решениями Муниципального Совета муниципального образования в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79.
6. Решение о назначении опроса граждан принимается Муниципальным Советом. В решении Муниципального Совета о назначении опроса граждан устанавливаются:
7. дата и сроки проведения опроса;
8. формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
9. методика проведения опроса;
10. форма опросного листа;
11. минимальная численность жителей Муниципального округа, участвующих в опросе.
12. Жители Муниципального округа должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.
13. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

##### за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

##### за счет средств бюджета Санкт-Петербурга - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Санкт-Петербурга.

Обращения граждан в органы местного самоуправления

* 1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.
  2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=527423AB08252BF13A77605E4674B42705A64D3E246823CDFEE0EEB45BnDkEO) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
  3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Муниципальные выборы

1. В целях избрания в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом депутатов Муниципального Совета проводятся муниципальные выборы.
2. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов муниципальных советов, членов иных выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.
3. Решение о назначении выборов депутатов Муниципального Совета принимается Муниципальным Советом в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.
4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок их назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

1. Наряду с предусмотренными федеральным законом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Санкт-Петербурга.

Органы государственной власти Санкт-Петербурга и их должностные лица, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

# ГЛАВА 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

# МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Структура органов местного самоуправления Муниципального округа

Органами местного самоуправления Муниципального округа являются:

1. Муниципальный Совет;
2. Глава муниципального образования Муниципальный округ Звездное;
3. Местная администрация;
4. Контрольно-счетный орган муниципального образования.

Муниципальный Совет

* 1. Муниципальный Совет является постоянно действующим представительным органом Муниципального округа.
  2. Срок полномочий Муниципального Совета составляет 5 лет.
  3. Муниципальный Совет представляет все население Муниципального округа и осуществляет от его имени местное самоуправление в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом Муниципального округа.
  4. Муниципальный Совет обладает правами юридического лица и находится по адресу: улица Алтайская, дом 13, Санкт-Петербург, 196066.

Состав Муниципального Совета

1. Муниципальный Совет состоит из 20 депутатов, которые избираются на муниципальных выборах на основе мажоритарной избирательной системы по четырем многомандатным (один округ – пять депутатов) избирательным округам, образуемым на территории Муниципального округа, при которой избранным считается кандидат в депутаты, набравший установленное законом Санкт-Петербурга большинство голосов. Депутаты Муниципального Совета избираются на основе всеобщего, прямого и равного избирательного права при тайном голосовании.
2. Муниципальный Совет избирает из своего состава Главу муниципального образования Муниципальный округ Звездное, который исполняет полномочия председателя Муниципального Совета, и заместителя Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное.

Комиссии Муниципального Совета

1. Для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания Муниципального Совета, из числа депутатов Муниципального Совета могут образовываться постоянные и временные комиссии Муниципального Совета.
2. Постоянные комиссии Муниципального Совета образуются на срок полномочий Муниципального Совета.
3. Постоянная комиссия возглавляется председателем постоянной комиссии, избираемым из числа депутатов Муниципального Совета.
4. Депутат Муниципального Совета вправе входить в состав не более двух постоянных комиссий Муниципального Совета и быть председателем не более одной постоянной комиссии Муниципального Совета. Глава муниципального образования Муниципальный округ Звездное не вправе быть председателем постоянной комиссии Муниципального Совета.
5. Наименования постоянных комиссий Муниципального Совета, их персональный состав и положение о порядке работы постоянных комиссий Муниципального Совета определяются решениями Муниципального Совета.
6. Для подготовки отдельных вопросов и проектов решений на рассмотрение Муниципального Совета, их правовой, экономической и иной экспертизы по предложениям депутатов Муниципального Совета могут образовываться временные (рабочие) комиссии Муниципального Совета. Также к указанной экспертизе могут привлекаться независимые специалисты.

Полномочия Муниципального Совета

1. В исключительном ведении Муниципального Совета находятся:
2. принятие Устава Муниципального округа и внесение в него изменений и дополнений;
3. утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
4. принятие планов и программ развития Муниципального округа, утверждение отчетов об их исполнении;
5. определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
6. определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
7. определение порядка участия Муниципального округа в организациях межмуниципального сотрудничества;
8. определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Муниципального округа;
9. контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения.
10. принятие решения об удалении Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное в отставку.
11. К полномочиям Муниципального Совета также относятся:
12. формирование комиссий Муниципального Совета;
13. принятие правовых актов Муниципального Совета о начале формирования и назначении членов Избирательной комиссии Муниципального округа;
14. назначение в установленном порядке местного референдума;
15. установление порядка организации приема населения Муниципального округа Главой муниципального образования Муниципальный округ Звездное и депутатами Муниципального Совета;
16. иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом к компетенции Муниципального Совета.
17. Муниципальный Совет обладает правом законодательной инициативы в Законодательном Собрании Санкт-Петербурга.
18. Организацию деятельности Муниципального Совета в соответствии с Уставом Муниципального округа осуществляет Глава муниципального образования Муниципальный округ Звездное.
19. Расходы на обеспечение деятельности Муниципального Совета предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.
20. Управление и (или) распоряжение Муниципальным Советом или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Муниципального Совета и депутатов.
21. Муниципальный Совет заслушивает ежегодные отчеты Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное, главы Местной администрации муниципального образования Муниципальный округ Звездное о результатах их деятельности, деятельности Местной администрации и иных подведомственных Главе муниципального образования Муниципальный округ Звездное органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом.

Порядок проведения заседаний Муниципального Совета

* 1. Муниципальный Совет является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей от установленной пунктом 1 статьи 23 настоящего Устава численности депутатов Муниципального Совета.
  2. Муниципальный Совет нового созыва собирается не позднее, чем на десятый день после официального опубликования результатов очередных выборов депутатов Муниципального Совета нового созыва.
  3. Первое заседание депутатов Муниципального Совета нового созыва открывает Глава муниципального образования Муниципальный округ Звездное, избранный из депутатов Муниципального Совета предыдущего созыва, а в случае его отсутствия – старший по возрасту депутат Муниципального Совета.
  4. Заседания Муниципального Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание Муниципального Совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины от числа избранных депутатов Муниципального Совета.
  5. Порядок оповещения депутатов Муниципального Совета о заседаниях Муниципального Совета, порядок формирования повестки дня заседаний Муниципального Совета, а также порядок ведения дел при проведении заседаний Муниципального Совета определяются Регламентом заседаний Муниципального Совета, утверждаемым Муниципальным Советом.
  6. Заседания Муниципального Совета являются открытыми. В случаях, установленных Регламентом заседаний Муниципального Совета, Муниципальный Совет может принять решение о проведении закрытого заседания или закрытом рассмотрении отдельных вопросов повестки дня.
  7. Муниципальный Совет по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решения.
  8. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало большинство от присутствующих на заседании депутатов Муниципального Совета, кроме случаев, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, Регламентом заседаний Муниципального Совета.

Решения Муниципального Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Муниципального округа, принимаются большинством голосов от установленной пунктом 1 статьи 23 настоящего Устава численности депутатов Муниципального Совета, если иное не установлено федеральным законом.

В случае если избранный на муниципальных выборах глава муниципального образования входит в состав муниципального совета муниципального образования с правом решающего голоса, голос главы муниципального образования учитывается при принятии решений муниципального совета муниципального образования как голос депутата муниципального совета муниципального образования.

* 1. Решения по вопросам, установленным подпунктами 2, 3 и 5 пункта 1 и подпунктом 3 пункта 2 статьи 25 настоящего Устава, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета.

Решения Муниципального Совета по вопросам, установленным подпунктами 1 и 9 пункта 1 статьи 25 настоящего Устава, считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной пунктом 1 статьи 23 настоящего Устава численности депутатов Муниципального Совета.

* 1. Принятие решений производится открытым голосованием.
  2. Нормативные правовые акты Муниципального Совета, предусматривающие осуществление расходования средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Муниципального Совета только по инициативе Главы Местной администрации или при наличии заключения Главы Местной администрации.

Прекращение полномочий Муниципального Совета

1. Полномочия Муниципального Совета прекращаются со дня начала работы Муниципального Совета нового созыва. Днем начала работы Муниципального Совета нового созыва считается день проведения его первого заседания.
2. Полномочия Муниципального Совета могут быть прекращены досрочно в случаях:
3. роспуска Муниципального Совета в порядке и по основаниям, которые предусмотрены действующим законодательством;
4. принятия Муниципальным Советом решения о самороспуске;
5. в случае вступления в силу решения Санкт-Петербургского городского суда о неправомочности данного состава депутатов Муниципального Совета, в том числе в связи со сложением депутатами Муниципального Совета своих полномочий;
6. преобразования муниципального образования Муниципальный округ Звездное, осуществляемого в соответствии с федеральным законом, а также в случае упразднения муниципального образования Муниципальный округ Звездное;
7. увеличения численности избирателей муниципального образования Муниципальный округ Звездное более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования Муниципальный округ Звездное.
8. Решение о самороспуске Муниципального Совета считается принятыми, если за это проголосовали более половины от установленной пунктом 1 статьи 23 настоящего Устава численности депутатов Муниципального Совета.
9. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.
10. Полномочия Муниципального Совета прекращаются досрочно:

в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 2 настоящей статьи – со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального Совета;

в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 2 настоящей статьи – со дня официального опубликования решения Муниципального Совета о самороспуске;

в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 2 настоящей статьи – со дня вступления в законную силу решения Санкт-Петербургского городского суда о неправомочности данного состава депутатов Муниципального Совета;

в случаях, предусмотренных подпунктами 4 и 5 пункта 2 настоящей статьи – со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о преобразовании муниципального образования Муниципальный округ Звездное, закона Санкт-Петербурга об упразднении муниципального образования Муниципальный округ Звездное либо закона Санкт-Петербурга об изменении границ муниципального образования Муниципальный округ Звездное соответственно.

Глава муниципального образования Муниципальный округ Звездное

1. Глава муниципального образования Муниципальный округ Звездное является высшим должностным лицом Муниципального округа и наделяется настоящим Уставом Муниципального округа собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Глава муниципального образования Муниципальный округ Звездное входит в состав Муниципального Совета с правом решающего голоса и исполняет полномочия председателя Муниципального Совета.
2. Глава муниципального образования Муниципальный округ Звездное представляет Муниципальному Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.

Выборы Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное

* 1. Глава муниципального образования Муниципальный округ Звездное избирается депутатами Муниципального Совета из своего состава на срок полномочий Муниципального Совета.
  2. Выборы Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное проводятся в срок не позднее одного месяца со дня формирования Муниципального Совета нового созыва в правомочном составе.
  3. Избранным на должность Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное считается депутат, набравший в ходе голосования более половины голосов от установленной пунктом 1 статьи 23 настоящего Устава численности депутатов Муниципального Совета.
  4. Полномочия Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное.

Полномочия Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное

1. Глава муниципального образования Муниципальный округ Звездное:
2. председательствует на заседаниях Муниципального Совета;
3. представляет Муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Муниципального Совета Муниципального округа;
4. подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, решения, принятые Муниципальным Советом;
5. вправе требовать созыва внеочередного заседания Муниципального Совета;
6. назначает и увольняет сотрудников аппарата Муниципального Совета, иных структурных подразделений Муниципального Совета;
7. подписывает договоры и соглашения от имени Муниципального округа;
8. издает в пределах своих полномочий правовые акты;
9. самостоятельно распоряжается средствами, предусмотренными в бюджете на содержание Муниципального Совета в соответствии с утвержденной Муниципальным Советом сметой;

8.1) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Муниципального округа федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

8.2) должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам;

1. выдавать доверенности от имени Муниципального Совета;
2. осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом и решениями Муниципального Совета.
3. Полномочия Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное прекращаются досрочно в случае:
   1. смерти;
   2. отставки по собственному желанию;

2.1) удаления в отставку в соответствии с федеральным законом;

* 1. отрешения от должности в соответствии федеральным законом;
  2. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
  3. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
  4. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
  5. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
  6. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
  7. отзыва избирателями;
  8. установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;
  9. досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета;

12) преобразования муниципального образования Муниципальный округ Звездное, осуществляемого в соответствии с федеральным законом, а также в случае упразднения муниципального образования Муниципальный округ Звездное;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования Муниципальный округ Звездное более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования Муниципальный округ Звездное.

14) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

15) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

1. Полномочия Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное прекращаются досрочно:

в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 2 настоящей статьи – со дня смерти Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное;

в случаях, предусмотренных подпунктами 2, 7, 8, 14 пункта 2 настоящей статьи – со дня принятия Муниципальным Советом решения о досрочном прекращении полномочий Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное;

в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 2 настоящей статьи – со дня издания Губернатором Санкт-Петербурга правового акта об отрешении от должности Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное;

в случаях, предусмотренных подпунктами 4, 5, 6 и 10 пункта 2 настоящей статьи – со дня вступления в законную силу соответствующего решения суда или обвинительного приговора суда;

в случае, предусмотренном подпунктом 9 пункта 2 настоящей статьи – со дня принятия соответствующей комиссией, на которую в соответствии с законодательством были возложены полномочию по организации и проведению голосования по отзыву депутата, являющегося Главой муниципального образования Муниципальный округ Звездное, решения о результатах голосования по отзыву депутата, являющегося Главой муниципального образования Муниципальный округ Звездное;

в случае, предусмотренном подпунктом 11 пункта 2 настоящей статьи – со дня досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета;

в случаях, предусмотренных подпунктами 12 и 13 пункта 2 настоящей статьи – со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о преобразовании муниципального образования Муниципальный округ Звездное, закона Санкт-Петербурга об упразднении муниципального образования Муниципальный округ Звездное либо закона Санкт-Петербурга об изменении границ муниципального образования Муниципальный округ Звездное соответственно.

1. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное до избрания Муниципальным Советом и вступления в должность вновь избранного Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное полномочия Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное исполняет заместитель Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное.
2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное избрание Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Муниципального Совета муниципального образования Муниципальный округ Звездное осталось менее шести месяцев, избрание Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное осуществляется на первом заседании вновь избранного Муниципального Совета муниципального образования Муниципальный округ Звездное.

6. В случае, если Глава муниципального образования Муниципальный округ Звездное, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Муниципального Совета муниципального образования Муниципальный округ Звездное об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, Муниципальный Совет муниципального образования Муниципальный округ Звездное не вправе принимать решение об избрании Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное до вступления решения суда в законную силу.

Заместитель Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное

1. Заместитель Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное избирается Муниципальным Советом из своего состава.

Заместитель Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное является должностным лицом муниципального образования Муниципальный округ Звездное и осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

1. Избранным на должность Заместителя Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное считается кандидат, набравший в ходе голосования большинство голосов от числа избранных депутатов Муниципального Совета.
2. Заместитель Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное избирается на срок полномочий Муниципального Совета.
3. Заместитель Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное в отсутствии Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное, а также в случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное исполняет его полномочия, в том числе и как председателя Муниципального Совета.
4. Основаниями для досрочного прекращения полномочий заместителя Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное являются основания, предусмотренные подпунктами 1-2, 3-13 пункта 2 статьи 30 настоящего Устава.

Досрочное прекращение полномочий заместителя Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 30 настоящего Устава.

Депутат Муниципального Совета

1. Депутаты Муниципального Совета избираются на срок полномочий Муниципального Совета обладающими в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами избирательным правом гражданами Российской Федерации на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.
2. Депутатом Муниципального Совета может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий в соответствии с действующим законодательством пассивным избирательным правом и достигший на день голосования 18 лет.

На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном действующим законодательством, депутатом Муниципального Совета может быть избран также иностранный гражданин, постоянно проживающий на территории муниципального образования Муниципальный округ Звездное.

Граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, могут быть избраны депутатами Муниципального Совета, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации.

1. Депутат Муниципального Совета представляет население Муниципального округа, организует свою деятельность в Муниципальном Совете в соответствии со своей предвыборной программой, руководствуется в ней Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.
2. Депутату Муниципального Совета обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.
3. Депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, выплачивается денежная компенсация в связи с осуществлением им своего мандата (далее - денежная компенсация).
4. Гарантии прав депутатов Муниципального Совета при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов Муниципального Совета, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов, устанавливаются федеральными законами.
5. Депутат Муниципального Совета, если он осуществляет свои полномочия на постоянной основе, а также член выборного органа местного самоуправления, выборные должностные лица местного самоуправления не вправе

##### исключен;

##### заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга, иных объединений муниципальных образований, политической партией, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;

##### заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

##### входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

* 1. Депутаты, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.
  2. Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

7.3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом, выборным должностным лицом местного самоуправления проводится по решению Губернатора Санкт-Петербурга в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга.

При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с настоящим пунктом, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Губернатор Санкт-Петербурга обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд;

7.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, размещаются на официальном сайте муниципального образования Муниципальный округ Звездное в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

* 1. Проведение встреч депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления с избирателями в форме публичных мероприятий осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» и Законом Санкт-Петербурга от 8 июня 2011 года № 390-70 «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях в Санкт-Петербурге.

1. Полномочия депутата Муниципального Совета начинаются со дня его избрания и прекращаются с момента начала работы Муниципального Совета нового созыва. Днем начала работы Муниципального Совета нового созыва считается день первого заседания Муниципального Совета нового созыва.
2. Полномочия депутата Муниципального Совета прекращаются досрочно в случаях:
3. смерти депутата;
4. отставки по собственному желанию;
5. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
6. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
7. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
8. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
9. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
10. приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора с Российской Федерацией, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.
11. отзыва избирателями;
12. досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета;
13. призыва на военную службу или направления на замещающую ее альтернативную гражданскую службу;
14. в иных случаях, установленных федеральными законами.

9.1. Полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

1. В случае отставки депутата Муниципального Совета по собственному желанию депутатом Муниципального Совета подается в Муниципальный Совет письменное заявление о сложении депутатских полномочий.

10.1. Решение Муниципального Совета муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Муниципального Совета муниципального образования, – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Муниципальный Совет обязан рассмотреть заявление депутата Муниципального Совета о сложении депутатских полномочий и принять соответствующее решение о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета не позднее чем в течение 40 дней с момента подачи заявления депутата Муниципального Совета о сложении депутатских полномочий.

В случае, если Муниципальный Совет в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, не примет решение о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета, полномочия данного депутата Муниципального Совета считаются прекращенными досрочно с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекает срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта.

Информация об отставке депутата Муниципального Совета публикуется в средствах массовой информации Муниципального округа.

10.2. В случае обращения Губернатора Санкт-Петербурга с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Муниципальный совет данного заявления

1. Полномочия депутата Муниципального Совета прекращаются досрочно:

в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 9 настоящей статьи – со дня смерти депутата Муниципального Совета;

в случаях, предусмотренных подпунктами 2, 6, 7, 8, 11 пункта 9 настоящей статьи – со дня принятия Муниципальным Советом решения о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета;

в случаях, предусмотренных подпунктами 3, 4, 5 пункта 9 настоящей статьи – со дня вступления в законную силу соответствующего решения суда или обвинительного приговора суда;

в случае, предусмотренном подпунктом 9 пункта 9 настоящей статьи – со дня принятия соответствующей комиссией, на которую в соответствии с законодательством были возложены полномочию по организации и проведению голосования по отзыву депутата, решения о результатах голосования по отзыву депутата;

в случае, предусмотренном подпунктом 10 пункта 9 настоящей статьи – со дня досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета.

1. Депутат Муниципального Совета может иметь помощника (помощников), работающего на общественных началах. Статус помощника депутата определяется Положением о помощнике депутата Муниципального Совета, утверждаемым Решением Муниципального Совета. Полномочия помощника депутата Муниципального Совета подтверждаются специальным удостоверением.

Аппарат Муниципального Совета

1. Обеспечение деятельности Муниципального Совета осуществляет Аппарат Муниципального Совета.
2. Структура и штатное расписание Аппарата Муниципального Совета утверждается Муниципальным Советом по представлению Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное.
3. Работники Аппарата Муниципального Совета принимаются на должность Главой Муниципального округа.
4. Должностные обязанности работников Аппарата Муниципального Совета устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются Главой муниципального образования Муниципальный округ Звездное.
5. В штатном расписании Аппарата Муниципального Совета могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Муниципального Совета. Эти должности не являются выборными муниципальными должностями и муниципальными должностями муниципальной службы.

Местная администрация

1. Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального округа) наделяется в соответствии с настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Муниципального округа федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.
2. Местная администрация обладает правами юридического лица и находится по адресу: улица Алтайская, дом 13, Санкт-Петербург, 196066.
3. Местной администрацией руководит Глава Местной администрации на принципах единоначалия.

Полномочия Местной администрации

Местная администрация обладает следующими полномочиями:

1. осуществляет исполнительские функции при решении вопросов местного значения;
2. разрабатывает проекты местного бюджета, планов и программ;
3. исполняет местный бюджет и представляет на утверждение Муниципального Совета;
4. осуществляет реализацию программ развития Муниципального образования и представляет на утверждение Муниципального Совета отчет об их исполнении;
5. управляет муниципальной и иной переданной в управление Муниципальному образованию собственностью;
6. осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные Местной администрации федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;
7. взаимодействует в установленном порядке в рамках вопросов местного значения органов местного самоуправления с органами государственной власти и другими органами местного самоуправления, с предприятиями, организациями, учреждениями независимо от форм собственности, а также с должностными лицами и гражданами;
8. заключает договоры, соглашения с другими юридическими, физическими лицами по вопросам, отнесенным, к компетенции органов местного самоуправления и обеспечивает выполнения обязательств Местной администрации по данным договорам и соглашениям;
9. разрабатывает и представляет на утверждение Муниципальным Советом проекты нормативных актов;
10. разрабатывает и вносит предложения в Муниципальный Совет о создании, реорганизации и ликвидации Муниципальных учреждений и унитарных предприятий, разрабатывает и утверждает проекты их Уставов, назначает на должность и освобождает от должности руководителей этих учреждений, а также осуществляет иные функции по управлению с находящимися в ведении администрации муниципальными учреждениями и унитарными предприятиями;
11. обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины, сохранность и рациональное использование средств в Местной администрации;

11.1) имеет право на самостоятельное распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Местной администрации.

1. осуществляет и другие полномочия по решению вопросов местного значения подведомственных Местной администрации.

Глава Местной администрации

1. Глава Местной администрации руководит Местной администрацией на принципах единоначалия.
2. Глава Местной администрации назначается на должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности, на срок полномочий Муниципального Совета. Контракт с Главой Местной администрации подписывает Глава муниципального образования Муниципальный округ Звездное.

Условия контракта для Главы Местной администрации утверждаются Муниципальным Советом муниципального образования в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Санкт-Петербурга в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

1. Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы Местной администрации устанавливается Муниципальным Советом. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.
2. Глава Местной администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава местной администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.1. Глава Местной администрации должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

1. Глава Местной администрации обладает следующими полномочиями:
   1. осуществляет руководство Местной администрацией и организует ее деятельность; представляет Местную администрацию в отношениях с Муниципальным Советом, органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, предприятиями, учреждениями и другими юридическими лицами, действует от имени Местной администрации без доверенности;
   2. издает правовые акты (распоряжения и постановления) в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом, организует контроль за их исполнением;
   3. осуществляет управление и распоряжение бюджетом по обеспечению деятельности Местной администрации и осуществления ее полномочий, обеспечивает в соответствии с настоящим Уставом и решениями Муниципального Совета проведение муниципальной политики на территории Муниципального округа, соблюдая при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;
   4. представляет структуру Местной администрации на утверждение Муниципального Совета;
   5. утверждает штатное расписание Местной администрации;
   6. заключает хозяйственные договоры, соглашения, трудовые договоры, контракты и расторгает их в соответствии с действующим законодательством;
   7. утверждает должностные инструкции;
   8. разрабатывает и утверждает Положения о материальном стимулировании муниципальных служащих и работников Местной администрации и другие Положения о Местной администрации, касающиеся деятельности Местной администрации;
   9. применяет меры поощрения и взыскания к работникам и муниципальным служащим Местной администрации;
   10. назначает на должности и освобождает от должности главного бухгалтера и руководителей структурных подразделений муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;
   11. обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины, сохранность и целевое использование средств и материальных ценностей в Местной администрации;
   12. организовывает, обеспечивает и контролирует исполнение Местной администрацией, ее структурными подразделениями на основе законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, настоящего Устава, иных муниципальных правовых актов Муниципального образования;
   13. обеспечивает проведение аттестации муниципальных служащих и присвоение квалификационных разрядов муниципальным служащим в Местной администрации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, муниципальными правовыми актами, создает условия для переподготовки и повышения квалификации для муниципальных служащих, повышает свою квалификацию в установленном порядке за счет средств местного бюджета;
   14. выдает доверенности от имени Местной администрации;

14.1) утверждает муниципальные программы, а также сроки их реализации;

14.2) имеет право на самостоятельное распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Местной администрации.

* 1. осуществляет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, решениями Муниципального Совета, иными правовыми актами Муниципального образования и должностной инструкцией Главы Местной администрации;

6. Полномочия Главы Местной администрации прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с пунктом 6.1 или 6.2 настоящей статьи;

4) отрешения от должности в соответствии с действующим законодательством;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования Муниципальный округ Звездное, осуществляемого в соответствии с действующим законодательством;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования Муниципальный округ Звездное более чем на 25%, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования Муниципальный округ Звездное.

6.1. Контракт с Главой Местной администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

* 1. Муниципального Совета или Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 4 настоящей статьи;
  2. Губернатора Санкт-Петербурга – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных Местной администрации федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 4 настоящей статьи;
  3. Главы Местной администрации – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления Муниципального округа и (или) органами государственной власти Санкт-Петербурга.

6.2. Контракт с Главой Местной администрации может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления Губернатора Санкт-Петербурга в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

7. В случае временного отсутствия Главы Местной администрации его обязанности временно исполняет заместитель Главы Местной администрации либо иной муниципальный служащий (работник) Местной администрации, определенный распоряжением Главы Местной администрации.

7.1. В случае досрочного прекращения контракта с Главой Местной администрации, а также в период со дня истечения срока полномочий Муниципального Совета, назначившего на должность Главу Местной администрации до дня принятия Муниципальным Советом нового созыва решения о назначении Главы Местной администрации по результатам конкурса, исполнение полномочий Главы Местной администрации осуществляет заместитель Главы Местной администрации.

7.2. Заместитель Главы Местной администрации должен соблюдать ограничения и запреты, установленные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции.

8. Глава Местной администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

##### подконтролен и подотчетен Муниципальному Совету муниципального образования;

##### представляет Муниципальному Совету муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом муниципального образования;

##### обеспечивает осуществление Местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

Структура и порядок формирования Местной администрации

1. Структура Местной администрации утверждается Муниципальным Советом по представлению Главы Местной администрации. В структуру Местной администрации могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы местной администрации.
2. Местная администрация действует как юридическое лицо в соответствии с положениями федеральных законов, законов Санкт-Петербурга и настоящего Устава.
3. Глава Местной администрации может иметь заместителей.
4. Полномочия руководителей структурных подразделений и муниципальных служащих Местной администрации устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждает Глава Местной администрации, а также Положением о Местной администрации, утвержденным решением Муниципального Совета.
5. В штатном расписании Местной администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Местной администрации. Эти должности не являются должностями муниципальной службы.

Органы местного самоуправления Муниципального округа как юридические лица

1. От имени Муниципального округа приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности могут Глава Местной администрации, другие должностные лица местного самоуправления Муниципального округа в соответствии с настоящим Уставом.
2. Органы местного самоуправления, которые в соответствии с федеральным законодательством и законами Санкт-Петербурга наделяются правами юридического лица, являются муниципальными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законодательством и Законами Санкт-Петербурга.
3. Основанием для государственной регистрации органа Муниципального округа в качестве юридического лица является Устав Муниципального округа и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления юридического лица.

Финансирование деятельности Местной администрации

1. Финансирование деятельности Местной администрации осуществляется за счет средств местного бюджета.
2. Расходы по обеспечению деятельности Местной администрации предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой.

Контрольно-счетный орган муниципального образования

* + 1. Контрольно-счетный орган муниципального образования образуется Муниципальным Советом.
    2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования определяется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами муниципального образования.

В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования осуществляется также законами Санкт-Петербурга.

* + 1. Муниципальный Совет вправе заключить соглашение с Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга о передаче ей полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Избирательная комиссия

1. Избирательная комиссия Муниципального округа организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по изменению границ Муниципального округа, преобразования Муниципального округа.
2. Избирательная комиссия является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления Муниципального округа.
3. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии Муниципального округа устанавливаются федеральным законами и законами Санкт-Петербурга.
4. Избирательная комиссия Муниципального округа формируется Муниципальным Советом в количестве восьми членов с правом решающего голоса. Срок полномочий избирательной комиссии Муниципального округа составляет пять лет.

**ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

Муниципальные правовые акты и порядок их принятия

1. В систему муниципальных правовых актов Муниципального образования входят:
2. Устав Муниципального образования;
3. правовые акты, принятые на местном референдуме, нормативные и иные правовые акты Муниципального Совета;
4. правовые акты Главы Муниципального округа, постановления и распоряжения Главы Местной администрации, иных органов и должностных лиц Муниципального округа, предусмотренных настоящим Уставом.
5. Устав Муниципального округа и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов и применяются на всей территории Муниципального округа. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу Муниципального округа и правовым актам принятым на местном референдуме.
6. Если для реализации решения, принятого путём проведения местного референдума, дополнительно требуется принятие муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.
7. Муниципальный Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Муниципального округа, решение об удалении Главы муниципального образования Муниципальный округ Звездное в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования. Решения муниципального совета муниципального образования, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов муниципального совета муниципального образования, если иное не установлено Федеральным законом. В случае если избранный на муниципальных выборах глава муниципального образования входит в состав муниципального совета муниципального образования с правом решающего голоса, голос главы муниципального образования учитывается при принятии решений муниципального совета муниципального образования как голос депутата муниципального совета муниципального образования.
8. Принятые решения Муниципального Совета в течение двух дней направляются Главе муниципального образования Муниципальный округ Звездное для подписания и официального опубликования (обнародования).
9. Глава муниципального образования Муниципальный округ Звездное в течение трех дней подписывает решение Муниципального Совета и обеспечивает его официальное опубликование (обнародование).
10. Глава муниципального образования Муниципальный округ Звездное в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Муниципального Совета, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета.

Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции уставом муниципального образования в соответствии с [Федеральным законом](garantf1://86367.0/), другими федеральными законами.

1. Глава Местной администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, правовыми актами Муниципального Совета, издает:
   1. постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;
   2. распоряжения по вопросам организации работы Местной администрации.
2. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу после их официального опубликования.

Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов осуществляется не позднее чем через 7 дней со дня их принятия, если настоящим Уставом не установлено иное.

9.1. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов (проектов муниципальных правовых актов) органов местного самоуправления муниципального образования Муниципальный округ Звездное является публикация их полного текста на государственном языке Российской Федерации в средствах массовой информации муниципального образования Муниципальный округ Звездное газете «Звездная газета», а также в специальном выпуске газеты «Звездная газета».

Обнародованием муниципальных правовых актов (проектов муниципальных правовых актов) органов местного самоуправления муниципального образования Муниципальный округ Звездное является их направление в районную библиотеку и/или вывешивание на стендах в помещениях муниципального образования Муниципального Совета или Местной администрации Муниципальный округ Звездное, доступ в которые обеспечен неопределенному кругу лиц.

Обнародованием муниципального правового акта является также размещение его полного текста на государственном языке Российской Федерации на официальном сайте Муниципального образования в сети «Интернет» - [www.](http://www.)мозвездное.рф.

Ежегодно подлежат опубликованию перечни муниципальных правовых актов Муниципального образования в средствах массовой информации Муниципального образования Муниципальный округ Звездное газете «Звездная газета», а также в специальном выпуске газеты «Звездная газета».

1. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия соответствующими органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления Муниципального округа, за исключением случаев, когда принятый муниципальный правовой акт предусматривает иной порядок вступления в силу.
2. Порядок принятия (издания) муниципальных правовых актов определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.
3. Муниципальные правовые акты, носящие нормативный характер, в течение 5 рабочих дней со дня принятия направляются в прокуратуру Московского района Санкт-Петербурга для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

Устав Муниципального округа

* 1. Устав Муниципального округа как правовой акт муниципального образования принимается и утверждается решением Муниципального Совета.
  2. Проект Устава Муниципального округа, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального округа не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава Муниципального округа, внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального округа подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Муниципальным Советом муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав Муниципального округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава Муниципального округа в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

* 1. Рассмотрение и обсуждение Устава определено в статье 14 настоящего Устава.
  2. В Уставе должны быть предусмотрены все вопросы, перечень которых закреплен в федеральном и региональном законах.
  3. Устав муниципального округа принимается большинством в две трети голосов от установленной пунктом 1 статьи 23 настоящего Устава численности депутатов Муниципального Совета муниципального образования. В случае если избранный на муниципальных выборах глава муниципального образования входит в состав Муниципального Совета муниципального образования с правом решающего голоса, голос главы муниципального образования учитывается при принятии устава муниципального образования, как голос депутата Муниципального Совета муниципального образования.

Устав муниципального образования подлежит государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

* 1. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления муниципального образования Муниципальный округ Звездное, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Муниципального Совета муниципального образования Муниципальный округ Звездное, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального образования.

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и предусматривающие создание контрольного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном [абзацем первым](file:///C:\Users\user\Desktop\Устав,%2009.06.%202014\Устав,09.06.2014.doc#sub_104) настоящего пункта.

7. Изменения и дополнения в Устав муниципального образования вносятся муниципальным правовым актом, который может оформляться:

1) решением Муниципального Совета муниципального образования Муниципальный округ Звездное, подписанным Главой муниципального образования;

2) отдельным нормативным правовым актом, принятым Муниципальным Советом муниципального образования Муниципальный округ Звездное и подписанным Главой муниципального образования. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения Муниципального Совета муниципального образования Муниципальный округ Звездное о его принятии. Включение в такое решение Муниципального Совета муниципального образования Муниципальный округ Звездное переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в Устав муниципального образования, не допускается.

8. Изложение Устава муниципального образования в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не допускается. В этом случае принимается новый Устав муниципального образования, а ранее действующий Устав муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава муниципального образования.

Внесение изменений и дополнений в Устав Муниципального округа

1. Порядок участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального округа определяется в соответствии со статьей 14 настоящего Устава.
2. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального округа принимается большинством в две трети голосов от установленной пунктом 1 статьи 23 настоящего Устава Муниципального округа численности депутатов Муниципального Совета.
3. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального округа подлежит государственной регистрации в органах юстиции в порядке установленном федеральным законодательством.
4. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального округа подлежит официальному опубликованию (обнародование) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Муниципальная служба

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

Муниципальным служащим Муниципального округа является гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, исполняющий в порядке, определенном настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, обязанности по муниципальной должности муниципальной службы за денежное вознаграждение, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

1. Должность муниципальной службы – должность с установленным кругом обязанностей и денежным содержанием за счет средств местного бюджета, замещаемая на постоянной профессиональной основе путем заключения трудового договора.

Лица, не замещающие должности муниципальной службы и исполняющие обязанности по техническому и материальному обеспечению деятельности Муниципального Совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, не являются муниципальными служащими.

1. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы осуществляется федеральным законодательством, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом Муниципального округа и муниципальными актами Муниципального округа.

**ГЛАВА 7. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Экономическая основа Муниципального округа

* 1. Экономическую основу Муниципального округа составляют:

1. находящееся в муниципальной собственности имущество;
2. средства местного бюджета;
3. имущественные права Муниципального округа.
   1. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Муниципальное имущество

1. В собственности Муниципального округа может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, установленных Законом Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3AB3423BABD72FF7277E236B6778BC9F145D2E4716ECB5D59B29099F024E0E8CB027C7298404A034B9iFH) Российской Федерации;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральным законодательством;

3) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных законами Санкт-Петербурга;

4) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решениями Муниципального Совета и распоряжениями Главы Местной администрации.

2. В собственности муниципального образования Муниципального округа может находиться:

1) имущество, предназначенное для реализации мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования;

2) имущество, предназначенное для оказания содействия в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействия в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

3) имущество, предназначенное для проведения подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

4) утратил силу;

5) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

6) имущество, предназначенное для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта;

7) имущество, предназначенное для текущего ремонта и озеленения придомовых территорий и территорий дворов, содержания и ремонта ограждений газонов; установки и содержания малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования; оформления праздничных мероприятий на территории муниципального образования; обустройства и содержания спортивных площадок и детских площадок; оборудования контейнерных площадок; ликвидации несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора; уборки территорий и водных акваторий;

8) имущество, предназначенное для охраны общественного порядка на территории муниципального образования гражданами и общественными объединениями;

9) имущество, необходимое для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

10) иное имущество, переданное в установленном порядке в собственность муниципального образования.

Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности

1. Органы местного самоуправления Муниципального округа от имени Муниципального округа самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и решениями Муниципального Совета.
2. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются решениями Муниципального Совета в соответствии с федеральными законами. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет Муниципального округа.

Право органов местного самоуправления Муниципального округа на создание предприятий, учреждений и организаций

Органы местного самоуправления Муниципального округа могут создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Отношения Муниципального Совета с муниципальными предприятиями и учреждениями

1. Муниципальный Совет определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, осуществляет регулирование цен и тарифов на их продукцию (услуги), утверждает их уставы.
2. Муниципальный Совет обладает полномочиями по организации и ликвидации муниципальных учреждений и предприятий.

Отношения органов местного самоуправления Муниципального округа с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в собственности Муниципального округа

1. По вопросам, не входящим в компетенцию органов местного самоуправления Муниципального округа, их отношения с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в собственности Муниципального округа, а также с физическими лицами строятся на основе договоров.
2. Муниципальный Совет, иные органы местного самоуправления Муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга вправе координировать участие предприятий и организаций в комплексном социально-экономическом развитии территории Муниципального округа.

Местный бюджет

# Местным бюджетом является бюджет Муниципального округа.

# Органы местного самоуправления Муниципального округа обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств Муниципального округа.

# Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления Муниципального округа самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга.

# Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

# Формирование расходов местного бюджета Муниципального округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, вытекающими из установленных законами Санкт-Петербурга вопросов местного значения, либо возникающими при передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

# Расходы местного бюджета осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

# Порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также порядок контроля за его исполнением устанавливается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, решением Муниципального Совета.

Закупки для обеспечения муниципальных нужд

* 1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
  2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Предоставление финансовой помощи местному бюджету Муниципального округа

Местному бюджету в порядке и случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, осуществляется предоставление финансовой помощи из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга.

Обязательность выполнения муниципальных правовых актов Муниципального округа

1. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления Муниципального округа, подлежат обязательному исполнению на всей территории Муниципального округа.
2. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.
3. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления, принявшими соответствующий муниципальный правовой акт, судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, – уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Санкт-Петербурга).

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Муниципального округа несут ответственность перед населением Муниципального округа, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

**ГЛАВА 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Вступление в силу настоящего Устава

Настоящий Устав после его государственной регистрации подлежит официальному опубликованию и вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования в средствах массовой информации Муниципального округа.

Переходные положения

1. С момента вступления в силу настоящего Устава признать утратившим силу Устав муниципального образования Муниципальный округ Звездное, принятый решением Муниципального Совета муниципального образования Муниципальный округ Звездное от 02 февраля 2006 года № 2.
2. Органы и должностные лица Муниципального округа, избранные (назначенные) до вступления в силу настоящего Устава, продолжают в соответствии с настоящим Уставом осуществлять соответствующие полномочия до окончания срока, на который они были избраны (назначены).